



**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS
IGNALINOS ŠILUMOS TINKLŲ
GENERALINIS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL DARBUOTOJŲ MOKYMO IR ŽINIŲ DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS
KLAUSIMAIS TIKRINIMO IR VERTINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2021 m. spalio 18 d. Nr. V- 35
Ignalina

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 37 straipsnio 8 punktu ir Lietuvos Respublikos energetikos įstatymo 6 straipsnio 15 punktu ir 28 straipsnio 1 dalimi:

1. T v i r t i n u įmonės darbuotojų mokymo ir žinių darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais tikrinimo ir vertinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. N u r o d a u juristei-pirkimų specialistei Danutei Šaltytei-Nekrašienei įsakymą paskelbti bendrovės interneto svetainėje www.igst.lt. Viešas įsakymo paskelbimas laikomas darbuotojų supažindinimo su informacija faktu ir yra privalomas vykdyti.

Laikinais einantis generalinio
direktoriaus pareigas

Artūras Jatulis

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ IGNALINOS ŠILUMOS TINKLAI

(Kodas 155634880)

PATVIRTINTA

L. e. generalinio direktoriaus pareigas
2021 m. spalio 18 d. įsakymu Nr. V-35

DARBUOTOJŲ MOKYMO IR ŽINIŲ DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS KLAUSIMAIS TIKRINIMO IR VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Įmonės darbuotojų mokymo ir žinių darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais tikrinimo ir vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja UAB Ignalinos šilumos tinklai darbuotojų, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytas mokymas ir atestavimas iš darbuotojų saugos ir sveikatos srities, mokymo organizavimą, mokymą, atestavimą ir kvalifikacijos tobulinimą.

2. Įmonės darbuotojai turi būti apmokyti ir atestuoti pagal darbuotojų saugos ir sveikatos mokymo programų sąrašą (1 priedas).

II. MOKYMŲ ORGANIZAVIMAS IR KONTROLĖ

3. Įmonės vadovo paskirtas atsakingas asmuo sudaro įmonės darbuotojams reikalingų darbuotojų saugos ir sveikatos mokymo programų sąrašą, kuriame nurodyta:

- 3.1. mokymo programų, pagal kurias darbuotojai turi būti apmokyti, pavadinimai;
- 3.2. mokymo/kvalifikacijos kėlimo vieta;
- 3.3. mokymo periodiškumas.

4. Darbuotojų tiesioginis (-iai) vadovas (-ai), padalinio (-ių) vadovas (-ai), darbuotojams, prieš pradėdant dirbti ar perkėlus į kitą darbą, jeigu jiems nepakanka profesinių įgūdžių ar instruokiant suteiktų žinių, kad būtų saugiai dirbama bei nebūtų pakenkiama jų sveikatai, nustato individualius mokymo ir profesinių įgūdžių lavinimo poreikius ir priima sprendimą dėl jų mokymo.

5. Pagal šį aprašą ir darbuotojų saugos ir sveikatos mokymo programų sąrašą, įmonės vadovo paskirtas atsakingas asmuo organizuoja mokymus ir pildo apmokytų darbuotojų registrą bei kontroliuoja, kad darbuotojai būtų apmokyti ir atestuoti nustatytu periodiškumu.

6. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokymo programų sąrašas privalo būti papildytas ir darbuotojai apmokyti ir atestuoti, pradėjus naudoti įmonėje naujus potencialiai pavojingus įrenginius, dirbti pavojingus darbus.

III. DARBUOTOJŲ, KURIEMS PRIVALOMAS MOKYMAS MOKYMO ĮSTAIGOJE, MOKYMAS IR ATESTAVIMAS

7. Įmonės vadovas darbuotojus, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytas privalomas mokymas mokymo įstaigoje, siunčia mokytis į mokymo įstaigą, nustatyta tvarka įgijusią teisę mokytis pagal atitinkamas mokymo programas.

8. Mokymo įstaigoje darbuotojai mokomi ir atestuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų ir mokymo įstaigos nustatyta tvarka.

9. Darbuotojui leidžiama dirbti tik gavus pažymėjimą, patvirtinantį, kad jis išklaušė mokymo programos kursą ir jo žinios mokymo įstaigos komisijos buvo įvertintos teigiamai.

IV. DARBUOTOJŲ, KURIEMS NEPRIVALOMAS MOKYMAS MOKYMO ĮSTAIGOJE, MOKYMAS IR ATESTAVIMAS

10. Darbuotojai, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktais neprivalomas mokymas mokymo įstaigoje, gali būti mokomi ir atestuojami:

10.1. įmonėje, pagal neformalaus mokymo programas;

10.2. mokymo įstaigoje pagal mokymo įstaigos parengtą ir su įmonės vadovu suderintą mokymo programą.

11. Neformalaus mokymo programas, pagal kurias darbuotojai mokomi įmonės viduje, rengia kompetentingi asmenys.

12. Neformalaus mokymo programas tvirtina įmonės vadovas.

13. Mokymui turi būti skiriama ne mažiau laiko negu nustatyta mokymo programoje.

14. Darbuotojus įmonėje gali mokyti asmenys, turintys kvalifikaciją, reikalingą konkrečiai mokymo programai.

15. Darbuotojus įmonėje tikrina ir vertina įmonės vadovo įsakymu paskirta atestavimo komisija, kuri turi vadovautis įmonės vadovo patvirtintu Darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais atestavimo komisijos darbo reglamentu.

16. Atestavimo rezultatai įforminami Atestavimo darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais protokole (2 priedas).

17. Darbuotojai, apmokyti ir atestuoti pagal įmonės vadovo patvirtintas neformalaus mokymo programas turi teisę dirbti atitinkamus darbus tik tol, kol jie dirba UAB Ignalinos šilumos tinklai.

18. Darbuotojams, dirbantiems pavojingus darbus, kurių darbo stažas įmonėje iki vienerių metų, po jų mokymo ir atestavimo paskiriama stažuotė.

V. PAPILDOMAS IR PERIODINIS DARBUOTOJŲ MOKYMAS IR ATESTAVIMAS

19. Turimai kvalifikacijai palaikyti periodiškai darbuotojai mokomi ir atestuojami ne rečiau negu nustatyta darbuotojų saugos ir sveikatos mokymo programų sąrašė.

20. Papildomai darbuotojai mokomi:

20.1. kai įmonės vadovas, padalinio vadovas ar darbo inspektorius nustato ir raštu užfiksuoja, kad darbuotojas pažeidžia, nevykdo ar nežino darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimų vykdant darbinės pareigas;

20.2. teisės aktų nustatyta tvarka sudarytų komisijų, tiriančių nelaimingų atsitikimų, avarijų, technologinių sutrikimų, gaisrų priežastis nurodymu;

20.3. kitais darbuotojų saugos ir sveikatos teisės aktų nustatytais atvejais.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Įmonės vadovo patvirtintos neformalaus mokymo programos ir atestavimo darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais protokolai, testai ir kita žinioms tikrinti naudota

medžiaga saugomi įmonėje, Bendrųjų dokumentų saugojimo rodyklės (Žin., 2011, Nr. 32-1534) nustatytais dokumentų saugojimo terminais.

22. Ginčai dėl darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų taikymo ar jų pažeidimų nagrinėjami įstatymų nustatyta tvarka.

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ IGNALINOS ŠILUMOS TINKLAI**DARBUOTOJŲ ATESTACIJOS SAUGOS IR SVEIKATOS KLAUSIMAIS PERIODIŠKUMO SĄRAŠAS**

Mokymo programos pavadinimas	Mokymo/kvalifikacijos kėlimo vieta	Periodiškumas
Darbdavio, darbdaviui atstovaujančio asmens (įmonės vadovo)	<u>Mokymo įstaigoje</u>	<u>Kas 5 metus (rekomendacija)</u>
Įmonių, įstaigų ir organizacijų vadovai ar vadovo pavesti darbuotojai priešgaisrinės saugos		
Darbuotojų saugos ir sveikatos tarnybos specialisto	<u>Mokymo įstaigoje, kursuose, seminaruose</u>	<u>Kvalifikacijos tobulino trukmė per 5 metus – ne mažiau kaip 60 valandų, jei ne kas 5 metus</u>
Slėginių indų priežiūros meistro	<u>Mokymo įstaigoje</u>	<u>Kas 5 metus</u>
Garų ir karšto vandens vamzdinių priežiūros meistro		
Degųjų dujų bei deguonies naudojimo ūkinėms reikmėms vadovo	<u>Mokymo įstaigoje</u>	<u>Kas 5 metus</u>
Degųjų dujų bei deguonies naudojimo ūkinėms reikmėms operatoriaus	<u>Mokymo įstaigoje</u>	<u>Kas 3 metus</u>
Vidutinio slėgio katilų priežiūros meistro	<u>Mokymo įstaigoje</u>	<u>Kas 5 metus</u>
Garų (iki 0,05 MPa) ir vandens šildymo (iki 110 °C) katilų priežiūros meistro		
Vidutinio našumo garų ir vandens šildymo katilų mašinisto		
Garų (iki 0,05 MPa) ir vandens šildymo (iki 110 °C) katilų, kūrenamų kietuoju ir skystuoju kuru, kūriko	<u>Mokymo įstaigoje</u>	<u>Kas 3 metus</u>
Darbuotojo, dirbančio šuliniuose ir kituose požeminiuose statiniuose, uždaroje talpyklose		
Šuliniuose ir kituose požeminiuose statiniuose, uždaroje talpyklose vykdomų darbų vadovo		
Darbuotojo, tvarkančio krovinius rankomis		
<u>Visi darbuotojai priešgaisrinės saugos klausimais</u>	<u>Mokymo įstaigoje arba įmonėje</u>	<u>Kas 3 metus</u>
Padalinio, esančio toje pačioje teritorijoje ar vietovėje, vadovo	<u>Mokymo įstaigoje arba įmonėje</u>	<u>Kas 5 metus</u>
Darbuotojų atstovų saugai ir sveikatai		
Darbuotojų veiksmai pavojaus atveju	<u>Mokymo įstaigoje arba įmonėje</u>	=
Elektriko (apmokyti suteikiant AK, PK, VK)	<u>Mokymo įstaigoje</u>	<u>Kas 3 metus</u>
Atsakingas už įmonės elektros ūkį	<u>Mokymo įstaigoje</u>	<u>Kas 5 metus</u>
Atsakingas už įmonės šilumos ūkį		

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ IGNALINOS ŠILUMOS TINKLAI
ATESTAVIMO DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS KLAUSIMAMS
PROTOKOLAS

20__ m. _____ d. Nr. _____
Ignalina

(Mokymo programos pavadinimas)

Atestacijos komisija, paskirta UAB Ignalinos šilumos tinklų generalinio direktoriaus 20__ m. _____ įsakymu Nr. _____, kurios

pirmininkas _____;

(vardas, pavardė, pareigos)

nariai: _____;

(vardas, pavardė, pareigos)

(vardas, pavardė, pareigos)

atestuojamųjų žinias įvertino:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Gimimo data	Vertinimo rezultatas (balais)		Atestacijos komisijos sprendimas	Išduotas pažymėjimas (pažymėjimai) ar pratęstas atestacijos pažymėjimas		Atestuojamojo parašas
			Teorija	Praktika (jei numatyta)		Pavadinimas arba (ir) kodas	Numeris	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Pirmininkas _____

(parašas)

(vardas, pavardė)

Nariai _____

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)